



УТВЕРЖДАЮ  
директор MAOU  
«Верхнедубровская СОШ»  
Ю.Б. Медянцева  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О школьной психологической службе в MAOU «Верхнедубровская СОШ»

Верхнее Дуброво, 2024 г.

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о школьной психологической службе (далее ШПС) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120 – ФЗ «Об основах системы организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с последующими изменениями), Федеральными государственными образовательными стандартами, Концепцией развития психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования в Российской Федерации на период до 2025 года № СК-7/07вн от 20.05.2022г., Распоряжением Правительства РФ «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года» от 22.03.2017 N 520-р (ред. от 18.03.2021).
- 1.2. Школьная психологическая служба - один из компонентов целостной системы образовательной деятельности школы.
- 1.3. Школьная психологическая служба подчиняется - директору школы.
- 1.4. ШПС ориентирована на всех участников образовательных отношений и предназначена для психолого-социального и педагогического сопровождения развития обучающихся.
- 1.5. ШПС создает условия для обеспечения психического развития обучающихся, развития их способностей, склонностей, реализации их потенциала, профилактики и коррекции возможных отклонений. Осуществляет комплекс мероприятий по воспитанию, развитию и социальной защите личности в школе и по месту жительства, содействует охране прав личности, и осуществляет психолого-педагогическую поддержку.
- 1.6. ШПС содействует созданию оптимальных социально-педагогических условий для развития личности несовершеннолетнего и его успешной социализации в обществе.
- 1.7. Работа ШПС основывается на строгом соблюдении международных и российских актов, законов об обеспечении защиты и развития детей и подростков: конституцией РФ; конвенцией ООН о правах ребенка; нормативными документами МО РФ; нормативно-методической и правовой базой образовательного процесса; решениями органов управления образования; настоящим Положением; решениями Совета профилактики.
- 1.8. Деятельность ШПС обеспечивается специалистами, имеющими высшее образование и опыт работы в системе образования.
- 1.9. Структура ШПС определяется настоящим Положением и утверждается директором школы.
- 1.10. Сотрудники школьной психологической службы школы осуществляют свою деятельность, руководствуясь запросами обучающихся, их родителей (законных представителей), администрации, педагогов и настоящим Положением.
- 1.11. Сотрудники школьной психологической службы осуществляют свою деятельность в сотрудничестве с педагогическим коллективом, администрацией, родителями обучающихся.

## **2. Цели и задачи школьной психологической службы**

- 2.1. Цель ШПС — организация психологического, социального и педагогического сопровождения учащихся в условиях ФГОС, создание целостной системы, обеспечивающей полноценное психическое и личностное развитие, социализацию и самореализацию детей и подростков в соответствии с индивидуальными возможностями и особенностями.
- 2.2. Основные задачи школьной психологической службы:
- обеспечение доступности психолого-педагогической помощи всем категориям детей независимо от их места проживания;
  - обеспечение качества психолого-педагогической помощи для всех категорий детей;

- содействие созданию условий для сохранения и укрепления психологического и психического здоровья, а также развития обучающихся, оказание им психологической поддержки и содействия в трудных жизненных ситуациях;
- реализация психолого-педагогических программ преодоления трудностей в обучении детей;
- диагностика и контроль динамики личностного и интеллектуального развития обучающихся, их индивидуального прогресса и достижений;
- сотрудничество педагогов-психологов с иными педагогическими работниками по вопросам обеспечения достижения целевых ориентиров, личностных и метапредметных результатов освоения обучающимися основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- содействие в построении индивидуальной образовательной траектории обучающихся;
- содействие созданию условий для самостоятельного осознанного выбора обучающимися профессии (или профессиональной области) и построения личных профессиональных планов;
- содействие в позитивной социализации детей;
- организация мероприятий по профилактике и коррекции отклоняющегося (агрессивного, аддиктивного, виктимного, суицидального и т.п.) и делинквентного (противоправного) поведения детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;
- профилактика социального сиротства;
- содействие реализации программ воспитания обучающихся;
- участие в развитии у обучающихся межкультурной компетентности;
- сохранение и укрепление здоровья обучающихся, включая применение здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе, оптимизацию нагрузки обучающихся, формирование культуры здоровья и здорового образа жизни, воспитание осознанного устойчивого отрицательного отношения к употреблению никотинсодержащей, алкогольной продукции, наркотических средств и психотропных веществ, иных психоактивных веществ;
- психолого-педагогическое сопровождение одаренных детей на основе создания системы психологической поддержки для реализации потенциала одаренных детей, обогащения их познавательных интересов и мотивов, формирования универсальных способов познания мира;
- психолого-педагогическое сопровождение коррекционно-развивающего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, находящихся в различных образовательных условиях, в том числе определение для каждого ребенка с ограниченными возможностями здоровья и ребенка-инвалида образовательного маршрута, соответствующего его возможностям и образовательным потребностям;
- профилактика эмоционального выгорания, личностных и профессиональных деформаций педагогических работников;
- психологическое просвещение и консультирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по проблемам обучения, воспитания, развития.

### 3. Основные принципы деятельности школьной психологической службы:

- принцип конфиденциальности;
- принцип компетентности;
- принцип этической и юридической право личности;
- принцип благополучия участников образовательных отношений;
- принцип профессиональной кооперации;
- принцип морально-позитивного эффекта взаимодействия.



#### **4. Содержание деятельности школьной психологической службы:**

- неотложная психологическая помощь обучающимся школы и их семьям;
- консультативно-диагностическая,
- коррекционная,
- психопрофилактическая,
- реабилитационная помощь в условиях школы;
- обеспечение психологической поддержки при выборе жизненного пути и профессиональной карьеры;
- психологическая, социально-психологическая, психолого-педагогическая помощь в решении вопросов опеки и участия в воспитании несовершеннолетних;
- консультации по правовым вопросам и другие виды юридической помощи по вопросам, связанным с охраной психического здоровья детей и подростков;
- психологическая помощь несовершеннолетним и их семьям в экстремальных ситуациях;
- выстраивание взаимодействия специалистов ШПР с общественными организациями.

#### **5. Функции ШПС:**

##### **5.1. Диагностическая функция:**

- выявление причин и характера отклонений в поведении и учении;
- изучение социальной ситуации развития ученика, его положения в коллективе;
- определение потенциальных возможностей и способностей обучающегося;
- отслеживание и анализ динамики развития обучающихся и классных коллективов.

##### **5.2. Коррекционно-развивающая функция:**

- разработка и проведение программ развития потенциальных возможностей ученика;
- выбор наиболее оптимальных форм обучения, коррекционного воздействия;
- проектирование систем социально-психологических мероприятий по решению конкретных проблем.

##### **5.3. Реабилитирующая функция:**

- защита интересов ребенка, попавшего в неблагоприятные учебно-воспитательные или семейные условия;
- семейная реабилитация: повышение статуса ребенка в семье, разработка рекомендаций по эффективному воспитанию ребенка, развития его потенциальных возможностей; профилактика психического и физического воздействия на ребенка в семье;
- психолого-педагогическая поддержка подростка в кризисной ситуации.

##### **5.4. Воспитательная функция:**

- разработка стратегии педагогического воздействия на учащихся "группы риска";
- интеграция воспитательных воздействий педагогического коллектива, родителей и сверстников на ученика.

##### **5.5. Профилактическая функция:**

- разработка мероприятий по профилактике и предупреждению неуспеваемости;
- пропаганда здорового образа жизни;
- просветительская работа с родителями обучающихся.

#### **6. Права и обязанности сотрудников школьной психологической службы.**

##### **Сотрудники ШПС обязаны:**

- 6.1. Участвовать в работе школьных методических семинаров, а также проводимых вышестоящими организациями психологических конференций и семинаров; постоянно повышать свой профессиональный уровень.

- 6.2. Доводить до сведения администрации школы и других курирующих организаций информацию о результатах проводимой работы.
- 6.3. Рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции.
- 6.4. В решении всех вопросов исходить из интересов ребенка.
- 6.5. Работать в сотрудничестве с администрацией, педагогическим коллективом и родителями обучающихся.
- 6.6. Соблюдать конфиденциальность информации, полученной в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы.
- 6.7. Информировать участников педсоветов, психолого-педагогических консилиумов, администрацию школы о задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение п. 6.6. данного раздела Положения.
- 6.8. Способствовать раннему (своевременному) выявлению факта нуждаемости ребёнка в государственной защите (установление случаев необходимости оказания психологической, социальной, медицинской, образовательной, правовой и иной помощи ребёнку и семье, фактов жестокого обращения с ребёнком, систематического пренебрежения его правами и законными интересами).
- 6.9. Осуществлять индивидуальный подход (осуществление реабилитационного процесса с учётом выявленных потребностей и индивидуальных особенностей конкретного ребёнка и семьи).
- 6.10. Незамедлительно сообщать директору школы о выявлении и (или) установлении фактов (признаков) детского и семейного неблагополучия, а также в случае совершения преступления в отношении несовершеннолетнего или в случае его самовольного ухода – проинформировать дежурную часть органа внутренних дел.
- 6.11. При выявлении фактов (признаков) детского и семейного неблагополучия незамедлительно направлять в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав города (далее - комиссия) лично или почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения или посредством направления на адрес электронной почты комиссии, а также в пределах полномочий в иные субъекты системы профилактики служебное сообщение по форме в том числе в случаях:
- 1) неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего родителями или иными законными представителями несовершеннолетних (пребывание ребенка в обстановке, представляющей опасность для его жизни и здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию), в том числе соединенного с жестоким обращением с несовершеннолетним;
  - 2) отказа родителя или иного законного представителя несовершеннолетнего от лечения по назначению врача, если это создает угрозу жизни и (или) здоровью несовершеннолетнего;
  - 3) совершения в отношении несовершеннолетнего преступлений против жизни и здоровья, половой неприкосновенности, а также правонарушений, связанных с вовлечением несовершеннолетних в совершение преступлений или иных противоправных действий, склонением к суицидальным действиям;
  - 4) совершения несовершеннолетними тяжких и особо тяжких преступлений против жизни и здоровья;
  - 5) самовольных уходов несовершеннолетних при наличии одного из следующих условий: имеются основания опасаться за жизнь и здоровье несовершеннолетнего в силу его психологических особенностей либо малолетнего возраста; место нахождения несовершеннолетнего не было установлено в течение первых суток с момента самовольного ухода несовершеннолетнего;
  - 6) суицидальных действий несовершеннолетних;

- 7) наступления смерти несовершеннолетнего от внешних причин, в семьях, находящихся в социально опасном положении, либо в связи с семейным неблагополучием;
- 8) выявления детей, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей, либо не имеющих места жительства;
- 9) нахождения родителей (иных законных представителей) несовершеннолетних в состоянии алкогольного или наркотического опьянения либо установления у родителей (иных законных представителей) диагноза "наркомания", "алкоголизм", которые могут повлечь за собой обстоятельства, представляющие опасность для жизни и здоровья ребенка.

#### **Сотрудники школьной психологической службы имеют право:**

- 6.12. Принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях школьных методических объединений и т.д.
- 6.13. Посещать уроки, внеурочную деятельность, внеклассные и внешкольные мероприятия, занятия ГПД с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся.
- 6.14. Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией.
- 6.15. Проводить в школе плановые групповые и индивидуальные психологические и социальные исследования и по запросу вышестоящих органов.
- 6.16. Выступать с обобщением опыта своей работы.

#### **7. Организация работы школьной психологической службы**

- 7.1. В состав школьной психологической службы школы входят: заместитель директора по УВР, педагоги-психологи.
- 7.2. Координацию деятельности службы осуществляет заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе.
- 7.3. Графики работы педагога-психолога утверждает директор школы. При составлении графиков учитывается необходимость работы по повышению квалификации и самообразованию.
- 7.4. На время отсутствия педагога-психолога, его обязанности могут быть переданы только лицам, обладающим необходимой квалификацией.
- 7.5. Вопросы оплаты труда, нагрузки, продолжительности отпуска, права иметь дополнительную учебную нагрузку, решаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

#### **8. Ответственность специалистов школьной психологической службы.**

- 8.1. Специалисты ШПС несут персональную ответственность за правильность выставленного заключения, адекватность используемых методов, обоснованность данных рекомендаций;
- 8.2. Специалисты ШПС несут установленную законом ответственность за конфиденциальность исследований, сохранность протоколов исследований, оформление их в установленном порядке.

#### **9. Документация для осуществления деятельности ШПС:**

Обязательными являются следующие документы:

- 9.1 нормативно-правовая база;
- 9.2 план работы Службы на год;
- 9.3 график работы специалистов;
- 9.4 аналитический и статистический отчеты;
- 9.5 должностные инструкции, утвержденные директором школы;
- 9.6 журналы учета консультаций;
- 9.7 социальный паспорт школы.

**10. Система ШПС:**

- 10.1 Совет профилактики.
- 10.2. Психолого-педагогический консилиум.
- 10.3. Консультационный пункт школы.
- 10.4. Школьная служба примирения (медиация).